**Hizmet Standartları Tablosu**

**CERİTOĞLU ORTAOKULU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **SN** | **Vatandaşa Sunulan Hizmetin Adı** | **Başvuruda İstenen Belgeler** | **Hizmetin Tamamlanma Süresi (En Geç)** |
| 1 | Kayıt Kabul | T.C. Kimlik numarası | 10 Dakika |
| 2 | Nakil ve Geçişler | 1-T.C. Kimlik numarası 2-Veli dilekçesi 3-Şehit ve muharip gazi çocukları ile özel eğitime ihtiyacı olan çocuklar için durumlarını gösteren belge | 10 Dakika |
| 3 | Kayıt Kabul(Denklik ile kabul) | 1-T.C. Kimlik numarası 2-Denklik belgesi | 10 Dakika |
| 4 | Öğrenci Belgesi | Dilekçe | 10 Dakika |
| 5 | Öğrenim Durum Belgesi | Dilekçe | 10 Dakika |
| 6 | Öğrenim Belgesi | Dilekçe | 10 Dakika |
| 7 | Merkezi Sistemle Yapılan Sınavlar(PYBS) | 1-Öğrenci ailesinin maddi durumunu gösterir beyanname 2-Kontenjandan başvuracak öğrenciler için; öğretmen çocuğu,2828ile5395sayılı kanun kapsamına giren çocuk ve ailesinin oturduğu yerde ilköğretim okulu (taşımalı eğitim kapsamında olanlar dâhil)bulunmayan çocuk olduklarına dair belgeler | 1 Saat |
| 8 | Mezuniyet /Ayrılma Belgeleri İlköğretim/İlkokul Diplomasını, Nakil veya Öğrenim Belgesini Kaybedenler | 1-Dilekçe 2-Savaş, sel, deprem, yangın gibi nedenlerle okul kayıtları yok olmuş ise, öğrenim durumlarını kanıtlayan belge | 30 Dakika |
| 9 | Mezuniyet /Ayrılma belgeleri(diploma verilmesi) | 1- Sözlü başvuru veya ilköğretim Okullarında  vekâletname 2-Diplomanın iadeli taahhütlü gönderilmesinin istenmesi halinde dilekçe | 30 Dakika |
| 10 | İlkokullarda açılacak Öğrenci Yetiştirme kurslarından Yararlandırma | Veli Dilekçesi | 5 Dakika |
| 11 | İlkokullarda Sınıf Yükseltme | 1-Veli Dilekçesi 2-ilköğretimde, yeni öğretim yılın başladığı ilk bir ay içerisinde. 1-5’nci  sınıflara devam eden öğrencilerden beden ve zihince gelişmiş olup bilgi ve beceri bakımından sınıf düzeyinin üstünde olanlar için sınıf/şube rehber öğretmenin ve varsa okul rehber öğretmenin yazılı önerileri | 1 Hafta |
| 12 | Kayıt Kabul(Yabancı Uyruklu Öğrenci Kayıtları) | 1-Denklik Belgesi 2-Öğrencinin Türkiye’de öğrenim görebileceğine dair Emniyet Genel Müdürlüğü’nden alınacak en az bir yıllık oturum belgesi | 30 Dakika |

Başvuru esnasında  yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen    hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıda tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **İlk Müracaat Yeri: Ceritoğlu İlkokulu Müdürlüğü** | | **İkinci Müracaat Yeri: Kastamonu İl Milli Eğitim Müdürlüğü** | |
| **İSİM** | **Hüseyin ERGİN** | İSİM | **Yaşar DOLAPÇI** |
| **UNVAN** | **Okul Müdürü** | UNVAN | **İl Milli Eğitim Müdür Yardımcısı** |
| **ADRES** | **Saraçlar Mahallesi İhsangazi Caddesi No2 KASTAMONU** | ADRES | **İl Milli Eğitim Müdürlüğü 37100/KASTAMONU** |
| **TELEFON** | **0 366 214 49 65** | TELEFON | **0 366 214 10 01-214 15 17-214 64 87** |
| **FAKS** | **0 366 212 84 30** | FAKS | **0 366 214 64 94** |
| **E-POSTA** | [745476@meb.k12.tr](mailto:745476@meb.k12.tr) | E-POSTA | [**kastamonumem@meb.gov.tr**](http://mebk12.meb.gov.tr/mebpanel/kastamonumem@meb.gov.tr) |
| **WEB ADRESİ** | [**http://ilkokul.meb.k12.tr**](http://ilkokul.meb.k12.tr/)<http://www.ceritogluortaokulu.com> | WEB ADRESİ | [**http://kastamonu.meb.gov.tr**](http://kastamonumeb.gov.tr/) |

|  |
| --- |
| Yayın:02.02.2015 - Güncelleme:02.02.2015 – 11.00  İlgili Birim: Müdür Yardımcısı |